



**UDRUŽENJE LABORATORIJSKIH I SANITARNIH
ZDRAVSTVENIH STRUČNJAKA**



S T A T U T

Sarajevo, 2023. godine

Udruženje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka
Udruženje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka
Удружење лабораторијских и санитарних здравствених стручњака

Broj 2/2023
Datum: 30.09.2023.
Sarajevo

Na osnovu člana 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br. 32/01, 42/03, 63/08, 76/11 i 94/16) na održanoj Osnivačkoj Skupštini Udruženja laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka dana 30.09.2023. godine u Sarajevu, usvojen je:

STATUT

UDRUŽENJA LABORATORIJSKIH I SANITARNIH ZDRAVSTVENIH STRUČNJAKA

OPĆE ODREDBE

Član 1.

Udruženje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka (u nastavku teksta Udruženje) je osnovano Odlukom o osnivanju na Osnivačkoj skupštini održanoj dana 30.09.2023. god. u Sarajevu u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Ovim Statutom u skladu sa članom 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine uređuju se:

- naziv Udruženja, skraćeni naziv i adresa Udruženja;
- ciljevi i djelatnosti Udruženja;
- postupak za primanje i isključivanje članova;
- prava i obaveze članova Udruženja;
- tijela Udruženja, način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, način sazivanja i osobe ovlaštene za sazivanje Skupštine, uslove i način raspuštanja, odnosno prestanak rada;
- pravila za ostvarivanje, upotrebu i raspolaganje sredstvima Udruženja, kao i tijelo koje je ovlašteno za nadzor nad upotrebom tih sredstava;[
- način podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja u radu;
- javnost rada;
- postupak za izmjenu i dopunu Statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih općih akata;
- opis oblika i sadržaj pečata i loga Udruženja;
- zastupanje Udruženja;
- uslovi i postupak za spajanje, podjela Udruženja, odnosno prestanak rada Udruženja;
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju prestanka rada Udruženja;

NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 3.

3.1. Puni naziv Udruženja je:

Udruženje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka
Udruženje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka
Удружење лабораторијских и санитарних здравствених стручњака

3.2. Skraćeni naziv Udruženja je:

- ULISZS
- ULISZS
- УЛИСЗС

3.3. Puni naziv Udruženja se koristi na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

3.4. Udruženje je neprofitna, nevladina i nestranačka organizacija sa svojstvom pravnog lica radi ostvarivanja zajedničkih interesa članova Udruženja.

3.5. Udruženje djeluje na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine.

3.6. Sjedište Udruženja je u Sarajevu, ulica Bulevar Meše Selimovića 81

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA

Član 4.

Ciljevi i djelatnosti Udruženja su:

- okupljanje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka svih nivoa obrazovanja kako bi doprinijeli razvoju stručne i naučne djelatnosti kao i ostvarivanju prijateljskih odnosa;
- organizovanje kongresa, seminara, simpozija kao i drugih stručnih manifestacija u cilju usavršavanja laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka;
- stalna saradnja sa sličnim udruženjima, komorama, organizacijama i institucijama u BiH, regionu i svijetu;
- praćenje i razvoj medicinskih nauka posebno iz laboratorijske i sanitarne zdravstvene struke;
- edukacija laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka putem stručne izdavačke literature;
- aktivno učestvovanje u predlaganju, savjetovanju u izradi normativa i standarda kao i sistematizaciji radnih mjesta u zdravstvenim ustanovama;
- zalaganje za bolja prava i položaj laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka;

- saradnja sa ministarstvima zdravstva na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine;

PRIJEM I ISKLJUČIVANJE ČLANOVA

Prijem članova

Član 5.

5.1. Članstvo u Udruženju je dobrovoljno.

5.2. Članstvo u Udruženju može biti redovno i počasno. Redovno čine svi članovi Udruženja. Počasni članovi mogu postati sve osobe zdravstvene struke bez obzira na mjesto boravka i rada kao i pravna lica i institucije koje su zaslužni za rad Udruženja i koji svojim postupcima, savjetima i na bilo koji drugi način pomažu radu i razvoju Udruženja. Počasni članovi ne mogu biti na izvršnim funkcijama Udruženja. Odluku o dodjeljivanju počasnog članstva donosi Skupština Udruženja.

5.3. Svojestvo redovnog člana Udruženja se stiče na osnovu ispunjene pristupnice za prijem u članstvo koju prihvata Upravni odbor Udruženja, izjave o prihvaćanju statuta Udruženja, plaćanjem članarine i upisom u registar članova Udruženja. Članovi Udruženja koji su penzionisani su oslobođeni plaćanja članarine.

5.4. Udruženje vodi spisak članova elektronskim ili drugim putem. Spisak sadrži:

- ime i prezime člana;
- adresa prebivališta;
- datum pristupanja;
- broj pristupnice;
- vrsta članstva u skladu sa Statutom;
- datum prestanka članstva;

5.5. Na zahtjev nadležnih organa popis članova Udruženja mora biti dostupan na uvid.

5.6. Iznos članarine za redovne članove kao i način plaćanja članarine određuje Skupština Udruženja na prijedlog Upravnog odbora Udruženja.

5.7. Svaki pojedinac kojem je Upravni odbor Udruženja osporio pravo u članstvo iz bilo kojeg razloga, može se žaliti Skupštini Udruženja čija je odluka konačna.

Isključivanje članova

Član 6.

6.1. Članstvo u Udruženju može prestati dobrovoljnim istupanjem člana, isključenjem ili smrću člana.

6.2. Svaki član može dobrovoljno istupiti pismenom izjavom o istupanju koju dostavlja Predsjedniku Udruženja.

6.3. Upravni odbor Udruženja može donijeti odluku o isključivanju člana u slučaju da član:
- grubo krši i nepoštuje Statut Udruženja;
- svojim postupcima narušava ugled i nanosi štetu Udruženju;

- ne plaća članarinu u periodu od 90 dana uzastopno;

6.4. Član koji je isključen zbog neplaćanja članarine može ponovo postati redovan član u skladu sa članom 5. Statuta u slučaju da je izmirio sve članarine od dana prestanka članstva.

6.5. Svaki član prije odluke o isključivanju iz Udruženja mora biti pismeno obavješten o prijedlogu za isključivanje i o razlozima zbog kojih se predlaže isključivanje. Članu Udruženja se ostavlja rok od 15 dana za izjašnjenje o prijedlogu za isključivanje.

6.6. Protiv odluke Upravnog odbora Udruženja o isključivanju može se u roku od 30 dana dostaviti prigovor Skupštini Udruženja čija je odluka o prigovoru konačna.

6.7. Član Udruženja može odgovarati materijalno ukoliko načini materijalnu ili neku drugu štetu Uniji ili njenim članovima.

Prava i obaveze članova

Član 7.

7.1. Pored prava utvđenih Zakonom, članovi Udruženja imaju pravo:

- da biraju i budu birani u izvršne funkcije Udruženja;
- iznose prijedloge i mišljenja na skupštinama i ostalim sastancima bez ometanja;
- da budu redovno obavješteni o aktivnostima Udruženja;
- da imaju prava i povlastice koje su stekli svojim članstvom u Udruženju;

7.2. Obaveze članova Udruženja:

- da poštuju Statut Udruženja;
- da aktivno učestvuju u radu i ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- da štite ugled Udruženja;
- da se ponašaju na način koji neće nanijeti štetu Udruženju;
- da redovno plaćaju članarinu;

ORGANI UDRUŽENJA

Član 8.

Organi Udruženja su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Podpredsjednik
4. Predsjednik Skupštine
5. Upravni odbor
6. Nadzorni odbor

Skupština

Član 9.

9.1. Skupština Udruženja je najviši organ Udruženja. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruženja.

9.2. Skupština obavlja sljedeće poslove:

- usvaja Statut Udruženja i druge akte;
- usvaja odluku o izmjeni i dopuni Statuta;
- bira i razrješava Predsjednika i Potpredsjednika Udruženja, Predsjednika Skupštine, Upravni i Nadzorni odbor;
- usvaja godišnji program rada Udruženja;
- usvaja finansijske i druge izvještaje koje podnose Organi Udruženja;
- donosi odluku o pripajanju, podjeli i prestanku rada Udruženja;
- donosi odluku o visini i načinu plaćanja članarine;
- donosi odluke po žalbama članova Udruženja;
- imenuje počasne članove Udruženja;
- donosi odluke o ostalim pitanjima u skladu sa Statutom Udruženja;

9.3 Skupštinom rukovodi Predsjednik Skupštine. Ukoliko je Predsjednik Skupštine opravdano odsutan, radom Skupštine rukovodi lice kojeg izabere Skupština.

9.4. Skupština može biti redovna, vanredna i izborna.

Redovna Skupština se saziva najmanje jednom godišnje a po potrebi i više puta a saziva je Predsjednik Skupštine najmanje 30 dana prije njenog održavanja.

Vanredna Skupština se saziva kada se ukaže potreba na prijedlog 20% članova Udruženja ili na inicijativu bilo kojeg člana Upravnog odbora Udruženja.

Izborna Skupština se održava svake četiri godine ili po potrebi češće. Na izornoj Skupštini se biraju Organi Udruženja.

9.5. Svaki član Udruženja može prisustvovati na sjednici Skupštine lično i kod glasanja na sjednici ima jedan glas.

9.6. Skupština Udruženja ima svoj kvorum za rad ukoliko je na Skupštini prisutna najmanje jedna polovina redovnih članova Udruženja.

9.7. Ukoliko Skupština nema kvorum za rad, sjednica se odlaže i zakazuje nova u roku od 30 dana.

9.8. Glasanje na Skupštini je javno i odluke se donose nadpolovičnom većinom prisutnih članova ukoliko nekim članom ovog Statuta ili drugim aktom nije drugačije definisano.

Predsjednik Udruženja

Član 10.

10.1. Predsjednik Udruženja:

- rukovodi i saziva sjednice Upravnog odbora Udruženja;

- zajedno sa Potpredsjednikom zastupa Udruženje u zemlji i inostranstvu;
- stara se o realizaciji programskih akata i ciljeva Udruženja;
- sklapa ugovore za koje je ovlašten;
- izvršava zaključke i odluke Skupštine;
- priprema, predlaže i potpisuje akte Udruženja;
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili drugim aktima Udruženja;

10.2. Predsjednik Udruženja je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

10.3. Predsjednika Udruženja bira i razrješava Skupština na period od 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

10.4. Predsjednik Udruženja je dužan jednom godišnje podnijeti pismeni izvještaj o radu Skupštini Udruženja.

Potpredsjednik Udruženja

Član 11.

11.1. Potpredsjednik Udruženja:

- pomaže Predsjedniku Udruženja u radu i zamjenjuje ga u njegovoj odsutnosti sa svim ovlaštenjima;
- zajedno sa Predsjednikom zastupa Udruženje u zemlji i inostranstvu;
- izvršava odluke Skupštine;
- obavlja i druge poslove određene Statutom ili drugim aktima Udruženja;

11.2. Potpredsjednika Udruženja bira i razrješava Skupština na period od 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik Skupštine

Član 12.

12.1. Predsjednik Skupštine:

- saziva sjednice Skupštine;
- rukovodi radom Skupštine;
- učestvuje u pripremi materijala za sjednicu Skupštine;
- brine se o provođenju odluka i zaključaka Skupštine;
- potpisuje akte donesene na sjednici Skupštine;

12.2. Predsjednika Skupštine bira i razrješava Skupština na period od 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

12.3. Predsjedniku skupštine mandat može prestati i prije isteka vremena na koji je imenovan u slučaju:

- podnošenjem ostavke;
- odlukom Skupštine;
- opozivom;
- nepravdanim izostankom sa 3 sjednice Skupštine uzastopno;

Upravni odbor Udruženja

Član 13.

13.1. Upravni odbor je izvršni Organ Udruženja i obavlja sljedeće poslove:

- priprema sjednice Upravnog odbora;
- priprema Statut i druge akte Skupštini na usvajanje;
- provodi zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
- podnosi izvještaje o svom radu Skupštini;
- predlaže Skupštini godišnji plan rada i aktivnosti Udruženja;
- upravlja imovinom Udruženja;
- odlučuje o održavanju seminara, kongresa, simpozija i drugih stručnih skupova;
- predlaže Skupštini Udruženja na izglasavanje počasnih članova Udruženja;
- ostvaruju kontakte sa institucijama, firmama, i drugim pravnim licima u cilju osiguravanja sponzorstva za aktivnosti i rad Udruženja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja;

13.2. Upravni odbor čine ukupno 7 članova, Predsjednik, Potpredsjednik i 5 članova a bira ga i razrješava Skupština Udruženja. Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

13.3. Upravni odbor se sastaje po potrebi i odluke se donose glasovima prisutnih članova nadpolovičnom većinom ukoliko je na sjednici prisutno najmanje 2/3 članova Upravnog odbora.

13.4. Sjednicama Upravnog odbora rukovodi Predsjednik Udruženja koji:

- saziva sjednice Upravnog odbora;
- potpisuje akte sa sjednice;
- upravlja radom Upravnog odbora;

13.5. Članu Upravnog odbora mandat može prestati i prije isteka vremena na koji je imenovan u slučaju:

- podnošenjem ostavke;
- odlukom Skupštine;
- opozivom;
- nepravdanim izostankom sa 3 sjednice Upravnog odbora u toku jedne kalendarske godine;

Nadzorni odbor Udruženja

Član 14.

14.1. Nadzorni odbor nadzire materijalno i finansijsko poslovanje Udruženja.

14.2. Nadzorni odbor jednom godišnje izvršava uvid u finansijsko poslovanje i imovinsko stanje Udruženja kao i godišnjeg obračuna, a izvještaj podnosi Skupštini Udruženja na sjednici Skupštine prije usvajanja finansijskog izvještaja.

14.3 Nadzorni odbor ima ukupno 3 člana koje bira Skupština na period od 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

14.5. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti Predsjednik, Potpredsjednik, Predsjednik Skupštine kao ni članovi Upravnog odbora Udruženja.

14.6. Mandat članova nadzornog odbora može prestati i prije isteka vremena na koji su imenovani podnošenjem ostavke, odlukom Skupštine ili opozivom.

IMOVINA UDRUŽENJA, KORIŠTENJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA UDRUŽENJA

Član 15.

15.1. Imovinu Udruženja čini pokretna i nepokretna imovina, tehnička i druga oprema, novac i ostali prihodi koje Udruženje stiče u skladu sa Zakonom i Statutom.

15.2. Prihodi Udruženja mogu uključivati sljedeće:

- članarinu;
- dobrovoljne priloge, i poklone javnih institucija, fizičkih i pravnih osoba, kako inostranih tako i domaćih, u gotovini, uslugama ili imovinom bilo koje vrste;
- prihodu po osnovu sponzorstva;
- državne subvencije i ugovore sa državom, javnim institucijama, fizičkim i pravnim osobama u zemlji i inostranstvu;
- prihod od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i i sličnih izvora pasivnog prihoda;
- prihod stečen kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Udruženja kako je određeno Statutom;

15.3. Udruženje za obavljanje pojedinih poslova kao što su administrativni i drugi može angažovati radnike u radni odnos u skladu sa Zakonom o radu. Angažovani radnici su za svoj rad odgovorni Upravnom odboru Udruženja.

15.4. O načinu prikupljanja prihoda i raspolaganjem imovine odlučuje Upravni odbor Udruženja u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima.

15.5. Udruženje je dužno voditi poslovne knjige, sastavljati i podnositi finansijske izvještaje u skladu sa važećim propisima.

15.6. Finansijski izvještaj Udruženje je dužno čuvati najmanje 5 godina, osim ako nekim drugim aktom nije utvrđen duži period čuvanja.

15.7. Upravni odbor Udruženja je dužan da upravlja imovinom sa dužnom pažnjom i na odgovoran i zakonit način u najboljem interesu Udruženja.

15.8. Svi prihodi i imovina koju Udruženje ostvari predstavljaju imovinu Udruženja koje se može koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva i unapređenje djelatnosti Udruženja u skladu sa Zakonom i Statutom.

15.9. Lica ovlaštena da potpisuju akte koje su vezani za finansijsko poslovanje, kao i na stjecanje i raspolaganje imovinom su Predsjednik i Potpredsjednik Udruženja uz obavezan deponovan potpis u banci.

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ I IZVJEŠTAJ O RADU

Član 16.

16.1. Upravni odbor je dužan jednom godišnje podnijeti Skupštini izvještaj o imovini i korištenju imovine Udruženja, prihodima i rashodima Udruženja kao i za ostala pitanja koja su vezana za finansijsko poslovanje Udruženja kao i izvještaj o radu.

16.2. Finansijski izvještaj podrazumijeva tekstualni i grafički prikaz.

JAVNOST RADA

Član 17.

17.1. Rad Udruženja je javan. Udruženje obavještava svoje članove kao i javnost o svom radu putem web stranice, pismenih obavjesti i drugim sredstvima obavještavanja.

17.2. Udruženje može osnovati kancelarije ili urede izvan sjedišta na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine.

17.3. Članovi Udruženja imaju pravo biti informisani o radu svih Organa Udruženja i sve informacije o radu moraju biti dostupne. O informisanju članova Udruženja se brine Upravni odbor Udruženja.

17.4. Svako sprječavanje pristupa informacijama o radu Organa Udruženja od bilo kojeg člana Organa Udruženja, povlači odgovornost pred Upravnim odborom kao i pred Zakonom.

17.5. Općim aktom koji donosi Skupština može se utvrditi da Upravni odbor može odbiti zahtjev za pristup informacijama i podacima ukoliko procjeni da nanosi štetu Udruženju kao i da predstavljaju poslovnu tajnu u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 18.

18.1 Svaki član Udruženja može Upravnom odboru podnijeti inicijativu za promjenu i dopunu Statuta pismenim ili drugim putem sa obrazloženjem, najmanje 30 dana prije održavanje sjednice Skupštine ili svoj prijedlog može dati na samoj sjednici Skupštine. Skupština na sjednici odbacuje ili prihvata prijedlog za izmjenu i dopunu statuta dvotrećinskom većinom od ukupnog broja prisutnih redovnih članova na sjednici.

18.2 Pored Statuta Udruženje u skladu sa ovim Statutom može donijeti i druge akte kao što su pravilnici, poslovnici, odluke i drugo koji će bliže urediti načine, postupke i realizacije pojedinih članova i odredbi u ovom Statutu.

LOGO, ZNAK UDRUŽENJA I SADRŽAJ PEČATA

Član 19.

19.1. Udruženje ima svoj logo-znak. Logo čine stilizovane osobe u različitim bojama (crvena, narandžasta, zelena, svijetlo plava i tamno plava) koje predstavljaju laboratorijske i sanitarne zdravstvene stručnjake svih nivoa obrazovanja povezani u jednu cjelinu radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i prijateljskih odnosa. U sredini loga je stilizovana kap krvi. Ispod loga plavim štampanim slovima je ispisana skraćenica Udruženja (ULISZS) a ispod nje i puni naziv Udruženja (UDRUŽENJE LABORATORIJSKIH I SANITARNIH ZDRAVSTVENIH STRUČNJAKA).

19.2. Udruženje ima pečat okruglog oblika, s punim nazivom Udruženja upisanim latinicom i ćirilicom. U središnjem dijelu pečata se nalazi logo Udruženja. Ukoliko Udruženje ima više pečata, svaki se pečat označava odgovarajućim brojem.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 20.

20.1. U pravnom prometu sa trećim licima Udruženje zastupa Predsjednik i Potpredsjednik Udruženja.

20.2. U javnosti Udruženje predstavlja Predsjednik i Potpredsjednik Udruženja.

20.3. U pojedinim pravnim postupcima u kojima Udruženje sudjeluje radi ostvarivanja svojih prava pred nadležnim organima, Predsjednik Udruženja može dati pismenu punomoć za zastupanje advokata.

SPAJANJE I PODJELA UDRUŽENJA

Član 21.

21.1. Registrovano Udruženje se može spojiti ili podijeliti u drugo Udruženje.

21.2. Spajanje je osnivanje novog udruženja na koje prelazi cjelokupna imovina tri ili više udruženja koji se spajaju.

21.3. Spajanjem, udruženja prestaju da postoje, a na postupak upisa novonastalog udruženja primjenjuju se odredbe Zakona o udruženjama i fondacijama Bosne i Hercegovine koje se odnose na osnivanje udruženja.

21.4. Udruženje se može podijeliti na dva ili više udruženja. Podijeljeno udruženje prestaje da postoji, a na postupak upisa novonastalih udruženja primjenjuju se odredbe Zakona o udruženjama i fondacijama koje se odnose na osnivanje udruženja.

21.5. Odluku o spajanju i podijeli donosi Skupština Udruženja na prijedlog Predsjednika Udruženja.

21.6. Odluka o spajanju i podijeli se usvaja na sjednici Skupštine kada za to glasa više od pola prisutnih redovnih članova Udruženja.

PRESTANAK RADA UDRUŽENJA I POSTUPAK ZA RASPOLAGANJE PREOSTALOM IMOVINOM

Član 22.

22.1. Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona.

22.2. Udruženje prestaje raditi ako nadležni Organ Udruženja donese odluku o prestanku rada ili odluku o spajanju i podjeli Udruženja.

22.3. Udruženje prestaje s radom dobrovoljno ako Skupština na sjednici donese odluku o prestanku rada Udruženja dvotrećinskom većinom glasova prisutnih redovnih članova na sjednici Skupštine.

22.4. U slučaju dobrovoljnog prestanka rada, Skupština zajedno sa odlukom o prestanku rada Udruženje usvaja plan likvidacije u skladu sa Statutom i Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine.

22.5. Smatrat će se da je Udruženje prestalo djelovati kada:

- je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom Udruženja za održavanje skupštine, odnosno Upravnog odbora Udruženja, a skupština, odnosno sastanak Upravnog odbora nije održan;

- se broj članova Udruženja smanji ispod broja tri, a nadležni organ Udruženja u roku od tri mjeseca od nastupanja ove okolnosti ne donese odluku o prijemu novih članova Udruženja ;

22.6. Nakon raspuštanja i prestanka s radom i izmirenja svih obaveza, Udruženje će preostalu imovinu i sredstva podijeliti drugom registrovanom udruženju koji ima iste ili slične ciljeve i djelatnosti.


PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24.

24.1. Službeno tumačenje Statuta Udruženja daje Upravni odbor Udruženja.

24.2. Statut je temeljni akt Udruženja i svi drugi akti moraju biti u skladu sa Statutom.

24.3. Ovaj Statut stupa na snagu donošenjem, odlukom na Osnivačkoj Skupštini, a primjenjivat će se od dana momenta registracije Udruženja.

Predsjednik osnivačke Skupštine
Udruženja laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka

Imširović Amel

OVJERAVA
Ministarstvo pravde
Bosne i Hercegovine

Broj: UP09-07-1-2742/23
Sarajevo, 29.11.2023. godine

PO OVLAŠTENJU MINISTRA

Dijana Beribaka
Dijana Beribaka

